

**ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA  
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IGARAPAVA - SP**

Aos vinte e nove de maio de dois mil e vinte e cinco, realizou-se reunião extraordinária, na sala de reuniões do Centro de Referência de Assistência Social, tendo como pauta:

**1. Monitoramento da rede socioassistencial de Igarapava.** Registrada a justificativa de ausência da conselheira Ana Caroline Manso Pereira, por motivos de saúde, deu-se início à reunião.

**1. Monitoramento da rede socioassistencial de Igarapava.** Considerando ação prevista no Plano de Trabalho, a reunião contou, para além da presença dos conselheiros, com a participação de representantes de cada serviço e programa que compõe a rede socioassistencial e o Departamento de Desenvolvimento Social de Igarapava. Constituiu-se como estratégia de acompanhamento dos serviços, tendo como parâmetro o parecer deste Conselho, encaminhado a cada unidade após a visita realizada no segundo semestre de dois mil e vinte e quatro. Cada serviço e programa convocado deveria realizar a entrega de um ofício registrando os avanços, apontamentos que não tenha conseguido executar e os que estão em planejamento, bem como enviar representante para expor brevemente o registrado no ofício. Segue então de maneira breve o relato de cada unidade, tendo em vista que a comissão de fiscalização e monitoramento se debruçará sobre os documentos apresentados para elaboração futura de novo parecer do conselho.

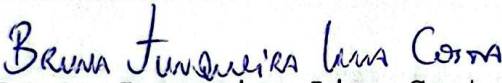
**Centro de Referência Especializado de Assistência Social:** através de sua coordenadora, Cristiana de Castro Pereira, de maneira geral contextualizou que o serviço segue sem a equipe mínima preconizada pela legislação, apesar de solicitação já realizada à gestão municipal. Quanto ao apontamento realizado acerca da necessidade de fortalecimento do diálogo com o serviço referenciado, Lar e Abrigo de Idosos, menciona que houve alguma melhora, no entanto, as constantes reivindicações da organização quanto à necessidade de aumento de repasse, ainda atravessam e comprometem muito a qualidade da parceria. Permanece a alta demanda de solicitações advindas do Ministério Público.

**Lar e Abrigo de Idosos:** a representante da unidade foi a psicóloga Letícia Barra, tendo sido designada a comparecer após impossibilidade de outra representante que estava planejada e não apresentou o ofício solicitado, se comprometendo a levar a pendência à organização. Desta forma, não tendo conhecimento do conteúdo do último parecer, a profissional apresentou de maneira geral algumas adequações em

posto segue apenas com duas funcionárias, sendo insuficiente para a demanda, que cresceu muito após a exigência do governo federal para que algumas inclusões sejam realizadas mediante visita domiciliar. Ainda permanece a ausência de sigilo, uma vez que atendem de maneira simultânea na sala. Destacou que houve a mudança de sistema da caixa para o dataprev e que isso culminou em necessidade de capacitações, que aconteceram de maneira remota. **Programa Viva Leite:** a responsável pelo programa, Claudinéa Nunes de Andrade, destacou que ainda permanece a necessidade de possível estabelecimento de novo ponto de entrega do leite, que contemple os bairros mais afastados, porém a dificuldade de encontrar imóveis ainda permanece. Alterou a periodicidade de troca do cartão mensal para trimestral e relata que a ausência de licitação concluída de gráfica ainda impõe dificuldades na garantia dos cartões. **Associação de Crianças e Adolescentes de Igarapava - AMIGA.** As representantes Cristiene Marcelina Fernandes e Ana Maria Filetto, destacaram que embora não tenha sido estabelecido o cronograma de reuniões presenciais com técnico de referência, a articulação é muito boa e momentos esporádicos de capacitações e alinhamentos com o profissional, com a Vigilância Socioassistencial, e até mesmo através da articulação para utilização de sistema informatizado, contribuem bastante com a organização. Destacaram também a participação na capacitação sobre escuta especializada e o quanto contribuiu com os profissionais. **Centro de Referência de Assistência Social.** A coordenadora da unidade, Bruna Junqueira Lima Costa, destacou que a questão de falta de profissional apontada em parecer teve um agravamento, já que houve a transferência de um dos técnicos que compunha a equipe. A reforma necessária ainda segue sem tratativas mais robustas, sendo ressaltado inclusive dificuldades de ausência de previsão orçamentária, apesar do recurso disponível. **Vigilância Socioassistencial.** A profissional responsável, Daniela Fernanda Simião, destacou que o setor permanece apenas com ela atuando, e que ainda permanecem desafios na utilização dos recursos destinados à Vigilância, ora por questões orçamentárias, ora por aspectos licitatórios. O sistema informatizado implantado no final de dois mil e vinte e quatro segue em utilização pelas equipes, sendo constantes os diálogos com vistas ao aprimoramento dos registros. **Órgão Gestor.** A diretora do Departamento de Desenvolvimento Social, Sandra Marcelo de Souza Paula, referente aos apontamentos direcionados à gestão, destacou que está sendo concluída a contratação de assessoria para a Política de Assistência Social, que contribuirá com a reestruturação necessária do

posto segue apenas com duas funcionárias, sendo insuficiente para a demanda, que cresceu muito após a exigência do governo federal para que algumas inclusões sejam realizadas mediante visita domiciliar. Ainda permanece a ausência de sigilo, uma vez que atendem de maneira simultânea na sala. Destacou que houve a mudança de sistema da caixa para o dataprev e que isso culminou em necessidade de capacitações, que aconteceram de maneira remota. **Programa Viva Leite:** a responsável pelo programa, Claudinéa Nunes de Andrade, destacou que ainda permanece a necessidade de possível estabelecimento de novo ponto de entrega do leite, que contemple os bairros mais afastados, porém a dificuldade de encontrar imóveis ainda permanece. Alterou a periodicidade de troca do cartão mensal para trimestral e relata que a ausência de licitação concluída de gráfica ainda impõe dificuldades na garantia dos cartões. **Associação de Crianças e Adolescentes de Igarapava - AMIGA.** As representantes Cristiene Marcelina Fernandes e Ana Maria Filetto, destacaram que embora não tenha sido estabelecido o cronograma de reuniões presenciais com técnico de referência, a articulação é muito boa e momentos esporádicos de capacitações e alinhamentos com o profissional, com a Vigilância Socioassistencial, e até mesmo através da articulação para utilização de sistema informatizado, contribuem bastante com a organização. Destacaram também a participação na capacitação sobre escuta especializada e o quanto contribuiu com os profissionais. **Centro de Referência de Assistência Social.** A coordenadora da unidade, Bruna Junqueira Lima Costa, destacou que a questão de falta de profissional apontada em parecer teve um agravamento, já que houve a transferência de um dos técnicos que compunha a equipe. A reforma necessária ainda segue sem tratativas mais robustas, sendo ressaltado inclusive dificuldades de ausência de previsão orçamentária, apesar do recurso disponível. **Vigilância Socioassistencial.** A profissional responsável, Daniela Fernanda Simião, destacou que o setor permanece apenas com ela atuando, e que ainda permanecem desafios na utilização dos recursos destinados à Vigilância, ora por questões orçamentárias, ora por aspectos licitatórios. O sistema informatizado implantado no final de dois mil e vinte e quatro segue em utilização pelas equipes, sendo constantes os diálogos com vistas ao aprimoramento dos registros. **Órgão Gestor.** A diretora do Departamento de Desenvolvimento Social, Sandra Marcelo de Souza Paula, referente aos apontamentos direcionados à gestão, destacou que está sendo concluída a contratação de assessoria para a Política de Assistência Social, que contribuirá com a reestruturação necessária do

órgão gestor. Destacou que tem solicitado junto a gestão municipal a composição das equipes, mas ainda aguarda as convocações. Ao final das explanações os presentes destacaram a relevância da reunião, e como ela proporcionou um importante momento de trocas e visualização ampla da Política de Assistência Social, se constituindo como espaço muito favorável ao momento preparatório para a Conferência Municipal de Assistência Social que se aproxima, e permitiu ainda a conclusão de que o reiterado apontamento sobre a importância de contratação de profissionais e composição de equipes, que ainda não se efetivou, repercute em muitas outras fragilidades e desafios para cada unidade. A comissão de fiscalização e monitoramento irá analisar de maneira minuciosa cada documento entregue e elaborará novo parecer a ser encaminhado a cada serviço/programa. Ao término da discussão da pauta, foi colocada a palavra livre e não havendo manifestações, a presente reunião foi encerrada e eu, Daniela Fernanda Simião, secretária executiva, redigi a presente ata. Igarapava, vinte e nove de maio de dois mil e vinte e cinco.

  
Bruna Junqueira Lima Costa

Presidente do CMAS

  
Daniela Fernanda Simião

Secretária Executiva CMAS