

**Ouvidoria Geral do Município de Igarapava**  
**Relatório de Gestão Anual de 2025**  
**Janeiro à Dezembro**

## **Sumário**

Apresentação.....	3
Atuação da Ouvidoria Geral.....	4
Base Legal.....	4
Atendimento da Ouvidoria Geral.....	5
Tipos de Manifestações .....	7
Análise das Manifestações Recebidas .....	8
Conclusão.....	10

## **Apresentação**

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava, em cumprimento à Lei Municipal nº 823/2018, que regulamenta sua criação, apresenta o presente relatório com as estatísticas das manifestações dos usuários dos serviços públicos municipais decorrentes do Relatório de Gestão Anual de 2025.

Constituindo canal de comunicação do munícipe com a Prefeitura de Igarapava a Ouvidoria Geral do Município busca proporcionar ampla transparência, contribuir para a melhoria da gestão e colaborar para a efetividade da democracia participativa.

Este relatório demonstra que a Ouvidoria Geral do Município de Igarapava já está consolidada com espaço aberto para o exercício de cidadania, dando voz ativa às manifestações da população, aproximando a Administração Pública do cidadão Igarapavense.

## **Atuação da Ouvidoria Geral**

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava atua diretamente na organização da Administração Municipal como canal de comunicação e instrumento de acesso a informação, constituindo um espaço de abertura às demandas dos interesses dos cidadãos nas decisões do governo. Essa interação tende a ampliar a fiscalização das ações públicas e a contribuir para a redução das falhas, em como fortalecer os princípios éticos na condução dos serviços públicos municipais

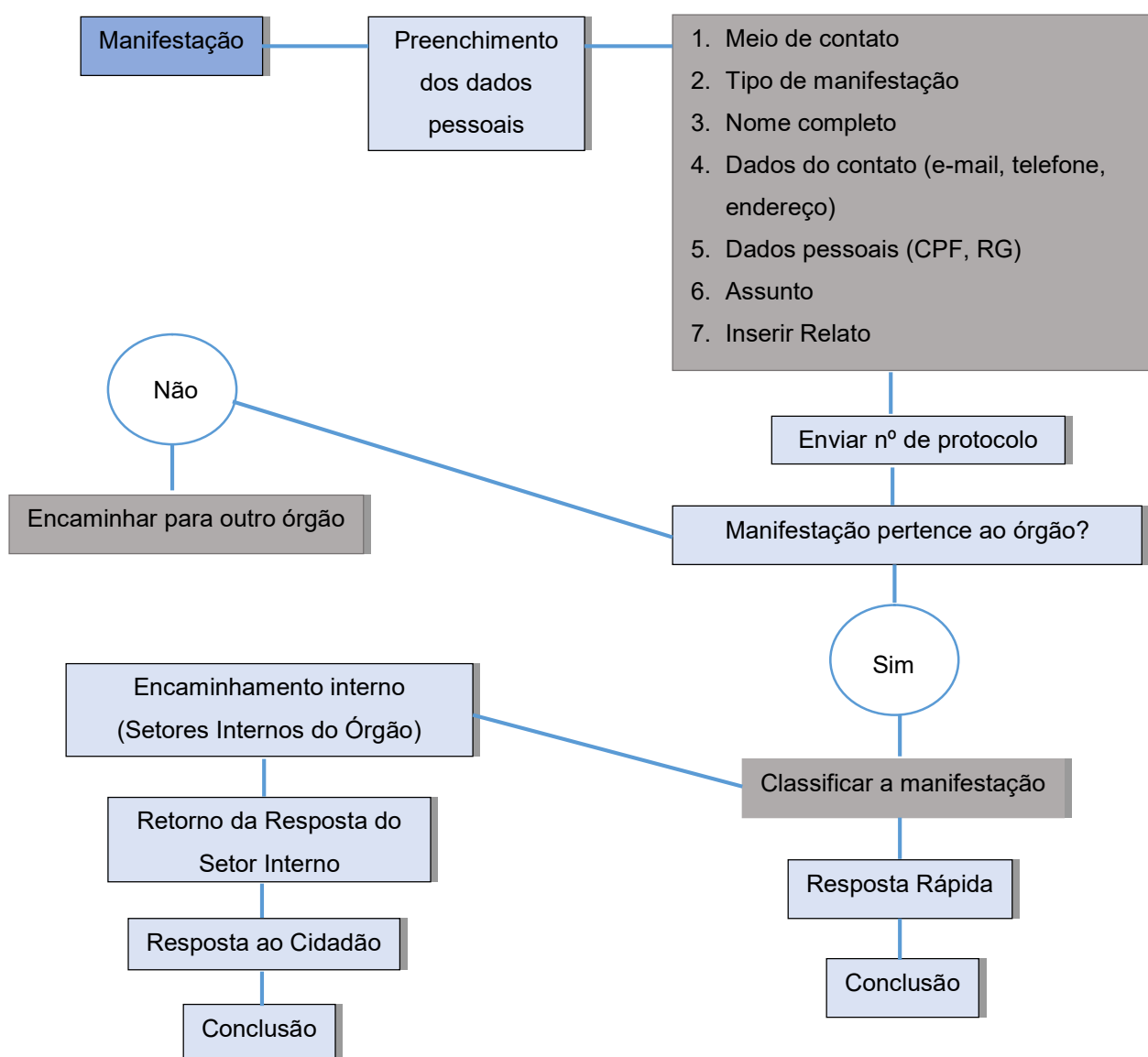
## **Base Legal**

Lei Municipal nº823/2018, de 27 de novembro de 2018, que dispõe sobre a criação da Ouvidoria Geral do Município de Igarapava.

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava é um órgão auxiliar, independente, permanente e com autonomia administrativa e funcional que tem por objetivo apurar as demandas relativas à prestação de serviços públicos da administração pública municipal direta e indireta bem como das entidades privadas de qualquer natureza que operem com recursos públicos na prestação de serviço à população.

## Atendimento da Ouvidoria Geral

O atendimento prestado pela Ouvidoria Geral do Município de Igarapava, conforme disposto no Fluxograma, inicia a partir do recebimento da manifestação, mediante um dos meios disponíveis, e compreende na análise desta manifestação, onde ocorre a verificação se a mesma é de responsabilidade da Ouvidoria Geral, e em seu tratamento formal e adequado, com a tomada das providências necessárias para o envio de resposta conclusa ao cidadão.



O acesso ao canal da Ouvidoria Geral do Município de Igarapava pode ser realizado:

**Pela internet:** mediante o preenchimento do formulário eletrônico que pode ser encontrado no acesso dos Serviços ao Cidadão opção “Ouvidoria” no site institucional – [www.igarapava.sp.gov.br](http://www.igarapava.sp.gov.br) ou por meio de envio de e-mail ao endereço eletrônico [ouvidoria@igarapava.sp.gov.br](mailto:ouvidoria@igarapava.sp.gov.br);

**Presencialmente:** de segunda a sexta-feira, das 07h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, no Paço Municipal, situado à Rua d. Gabriel Vilela, 413 – Centro – Igarapava-SP.

**Por telefone:** de segunda a sexta-feira, das 07h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, por meio do número 3173-8200;

Ao receber a manifestação, a Ouvidoria Geral informa ao cidadão o número de protocolo de atendimento e após analisa a manifestação solicita, se necessário, esclarecimentos aos órgãos da Administração diretamente envolvidos que, ao receberem a solicitação, devem priorizar os procedimentos de regularização e/ou esclarecimentos necessários e retornarem à Ouvidoria Geral.

A resposta final ao cidadão é elaborada pela Ouvidoria Geral, contendo o devido esclarecimento necessário, com base nas informações dos órgãos da Administração, quando houver, e o cidadão é notificado acerca das demandas e providências internas adotadas

## **Tipos de Manifestações**

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava é responsável por receber os seguintes tipos de manifestações:

**Denúncias:** Comunicação verbal ou escrita que indica irregularidade na administração ou no atendimento por órgão ou entidade pública da prefeitura.

**Reclamação:** Comunicação verbal ou escrita que relate insatisfação em relação às ações e serviços prestados pela prefeitura, em conteúdo de requerimento.

**Sugestão:** Comunicação verbal ou escrita que proponha ação considerada útil à melhoria dos serviços prestados pela prefeitura.

**Elogios:** Comunicação verbal ou escrita que demonstra satisfação ou agradecimento por serviço prestado pela prefeitura.

**Informação:** Solicitação de orientação ou ensinamento relacionado à área de atuação da prefeitura.

**Solicitação:** Comunicação verbal ou escrita que, embora também possa indicar insatisfação, contenha requerimento de atendimento ou acesso as ações e serviços da prefeitura.

Quanto à identidade do cidadão, as manifestações podem ser:

**Anônimas:** Quando o cidadão não se identifica;

**Identificadas:** Quando o cidadão informa seus dados pessoais.

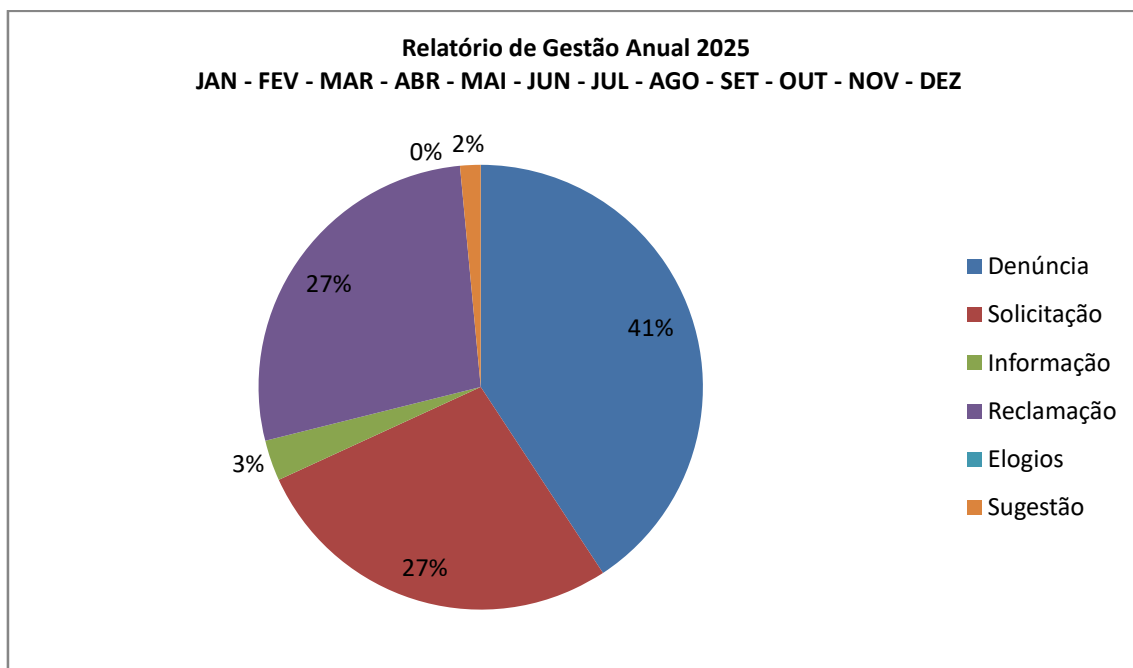
**Sigilosas:** Caso o cidadão se identifique e não autorize a divulgação de seus dados de identificação, é resguardado o sigilo das informações.

Para registro de manifestação na Ouvidoria Geral será necessária, em regra, a identificação do cidadão. Nos casos em que a divulgação dos dados pessoais do manifestante possa representar algum risco, será admitido o registro de manifestações de forma sigilosa ou anônima.

## Análise das Manifestações Recebidas

O Gráfico 01 demonstra as manifestações recebidas pela Ouvidoria Geral do Município de Igarapava no ano de 2025, que somam um total de 136 manifestações.

**Gráfico 1 – Manifestações Recebidas**



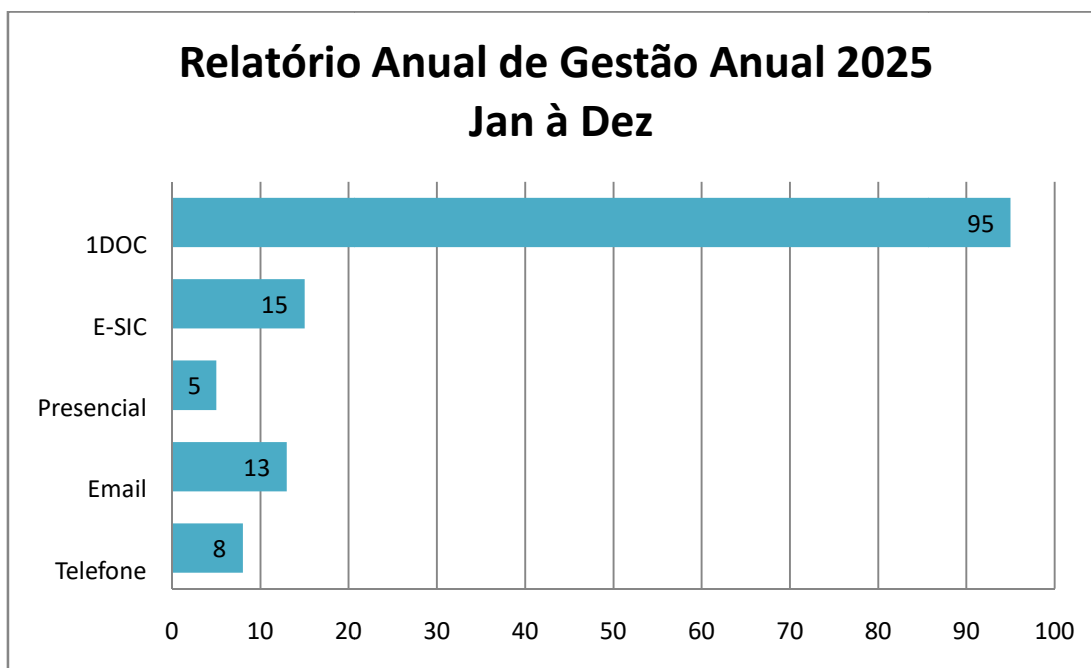
Fonte: Ouvidoria Geral do Município de Igarapava

Relatório de Gestão Anual 2025 Jan a Dez	
Manifestação	Registros
Denúncia	55
Solicitação	37
Informação	04
Reclamação	38
Sugestão	02
Elogios	00
Total	136



Conforme demonstrado no Gráfico 02, o canal de acesso à Ouvidoria Geral do Município de Igarapava mais utilizado pelos cidadãos, ano de 2025, foi 1DOC, com um total de 95 registros, representando.

**Gráfico 2 – Canal de Acesso**



O Gráfico 03 demonstra a evolução mensal das manifestações recebidas pela Ouvidoria Geral do Município de Igarapava no ano de 2025.



## **Conclusão**

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava, no ano de 2025, por meio de seus canais de acesso recebeu 136 manifestações.

Com relação às manifestações recebidas que não diziam respeito às atribuições específicas da Ouvidoria Geral, os cidadãos foram orientados quanto aos canais apropriados para esclarecerem suas dúvidas.

A participação do munícipe através de suas manifestações é muito importante para o funcionamento das atividades da Prefeitura Municipal de Igarapava, sejam com sugestões, elogios, reclamações, denúncias, solicitações ou informações. A interação ativa do cidadão pelo intermédio da Ouvidoria Geral do Município de Igarapava junto aos demais órgãos da Administração Pública resulta na melhor Gestão do Município, melhorando, portanto, a vida da sociedade Igarapavense.

A Ouvidoria Geral do Município de Igarapava tem intensificado na divulgação das suas atividades e competências junto aos órgãos públicos municipais com intuito de atrair o interesse do cidadão Igarapavense a participar das melhorias dos serviços prestados e da gestão pública do município.

Igarapava (SP), 06 de Janeiro de 2026

Kleber Arantes de Sousa

Ouvidor Geral do Município de Igarapava